

PATVIRTINTA

Akmenės rajono jungtinės mokyklos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio 19 d. įsakymu Nr. V-67

**AKMENĖS RAJONO JUNGtinės MOKYKLOS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO
MOKINIUI, NEPASIEKUSIAM PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS
PATIKRINIMUOSE, TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Akmenės rajono jungtinės mokyklos (toliau – Mokykla) mokymosi pagalbos teikimo mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose, tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2025 m. gegužės 21 d. Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ II skyriaus ketvirtuoju skirsniu ir Akmenės rajono savivaldybės mero potvarkiu 2023 m. rugsėjo 24 d. Nr. M-273 „Dėl mokymosi pagalbos teikimo mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose“.

2. Tvarkos aprašas reglamentuoja mokymosi pagalbos teikimą mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimai):

2.1. mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą, bet nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose;

2.2. mokiniui, baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, bet nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose;

2.3. mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą, bet nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose.

**II SKYRIUS
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO KRITERIJAI**

3. Mokymosi pagalba mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, teikiama organizuojant papildomas konsultacijas.

4. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti 20 to paties mokomojo dalyko konsultacijų.

5. Jeigu mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

6. Konsultacijos vykdomos kontaktiniu būdu. Atskirais atvejais, kai nėra galimybės konsultacijas vykdyti kontaktiniu būdu, konsultacijos gali būti vykdomos ir nuotoliniu būdu.

7. Kiekvieno mokomojo dalyko konsultacijos organizuojamos grupėmis, kuriose gali būti ne daugiau 5 mokinių. Grupės gali būti sudaromos iš tos pačios klasės ar paralelių klasių mokinių.

8. Konsultacijos trukmė turi būti ne trumpesnė nei vienos pamokos trukmė.

9. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu, tačiau negali būti vykdomos mokinių atostogų metu, poilsio ir švenčių dienomis.

10. Konsultacijos vykdomos pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį (2 priedas).
11. Konsultacijas gali teikti mokytojas, mokęs patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinime nepasiekusį mokinį, ar kitas to mokomojo dalyko mokytojas.
12. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas.
13. Mokinių konsultacijų lankomumas žymimas elektroniniame dienyne.
14. Praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

III. SKYRIUS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

15. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, gauti reikiamas konsultacijas ir jų kiekį.
16. Mokyklos direktorius:
 - 16.1. skyriuose paskiria po atsakingą asmenį mokymosi pagalbai koordinuoti (koordinatorių);
 - 16.2. nustato konsultacijų vykdymo intensyvumą;
 - 16.3. paskiria konsultuojančius mokytojus;
 - 16.4. tvirtina konsultacijų tvarkaraštį;
 - 16.5. sprendžia iškilusias problemas.
17. Mokyklos direktoriaus įsakymu skyriuose paskirtas asmuo (koordinatorius):
 - 17.1. sudaro konsultuojamų mokinių sąrašą, suformuoja konsultacijų grupes;
 - 17.2. sudaro mokytojų sąrašą konsultacijoms teikti;
 - 17.3. suderina su mokytojais konsultacijų laiką, sudaro konsultacijų tvarkaraštį;
 - 17.4. aptaria su konsultacijas vykdysiančiais mokytojais mokinių lankomumo konsultacijose žymėjimą, tėvų informavimą, neatvykus mokiniams į konsultacijas ar kitais atvejais – praleistų konsultacijų pateisinimo priežastis;
 - 17.5. teikia reikiamą pagalbą konsultacijas vykdantiems mokytojams.
18. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokomojo dalyko mokytojas:
 - 18.1. susipažįsta su kiekvieno mokinio Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita);
 - 18.2. parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardina mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą (1 priedas);
 - 18.3. pasirašytinai supažindina mokinį, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) su mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planu ir konsultacijų tvarkaraščiu;
 - 18.4. bendradarbiauja su mokinio klasės vadovu, informuoja jį apie konsultacijų lankomumą.
19. Mokykla, kurioje organizuojamos konsultacijos, numato erdves, kur bus organizuojamos konsultacijos, bei užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu.
20. Mokiniai, nepasiekę patenkinamo lygio nacionaliniuose mokinių Pasiekimų patikrinimuose, kurie mokymąsi tęsia kitoje ugdymo įstaigoje, turi pateikti šiai mokyklai pasiekimų patikrinimų ataskaitą.
21. Mokymosi pagalbos teikimo sėkmės ir nesėkmės aptariamos dalyvaujant mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojui ir administracijos atstovui.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Tvarkos aprašas skelbiamas Mokyklos skyrių interneto svetainėse.

23. Su Tvarkos aprašu supažindinami mokymosi pagalbą teikiantys mokytojai, mokinio klasės vadovas ir mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

Akmenės rajono jungtinės mokyklos
Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui,
nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų
lygmens Pasiekimų patikrinimuose,
tvarkos aprašo 1 priedas

Akmenės rajono jungtinės mokyklos

_____ skyriaus

Mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas

Mokslo metai _____

Mokinio vardas, pavardė _____

Klasė _____

Dalykas _____

Mokytojo vardas, pavardė _____

Konsultacijų skaičius 20

Konsultacijos vyksta nuo _____

Eil. Nr.	Konsultacijos tema	Valandų skaičius	Vertinimas, pastabos	Laikas
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Susipažinau:

Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Akmenės rajono jungtinės mokyklos
Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui,
nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų
lygmens Pasiekimų patikrinimuose,
tvarkos aprašo 2 priedas

Akmenės rajono jungtinės mokyklos

_____skyriaus

Individualių mokymosi pasiekimų gerinimo tvarkaraštis

202____–202____ m. m.

Eil. Nr.	Dalyko konsultacija	Mokytojas	Konsultacijų skaičius	Konsultacijų laikas
1.			20	
2.			20	

* Konsultacijos pradedamos vykdyti nuo
